

УТВЕРЖДАЮ
Директор
КГКУ «Шушенский детский дом»
_____ Г.С.Островерхова
« _____ » _____ 2020 г.

**План мероприятий по антикоррупционной политике
в КГКУ «Шушенский детский дом» на 2020 – 2021 год**

Цель: реализация антикоррупционной политики, направленной на профилактику коррупционных действий среди сотрудников КГКУ «Шушенский детский дом»

Задачи:

1. Реализовать организационно-правовые механизмы, исключающие возможность коррупционных действий сотрудниками КГКУ «Шушенский детский дом»
2. Организовать работу по проведению обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.
3. Организовать работу по содействию реализации прав сотрудников КГКУ «Шушенский детский дом» на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторов, а также на их свободное освещение, на официальном сайте учреждения.
4. Организовать мониторинг деятельности учреждения по реализации антикоррупционной политики.
5. Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции, размещение отчетных материалов на сайте учреждения.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Показатели (индикаторы), качественно и количественно характеризующие ход реализации мероприятий
1	Административные совещания по вопросам антикоррупционной политики	Островерхова Г.С., директор	1 раз в квартал	План работы по реализации антикоррупционных мероприятий учреждения на 2019 – 2020 год	
2	Создание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников КГКУ «Шушенский детский дом» и урегулированию конфликта интересов	Островерхова Г.С., директор	до 31.10.2020 г.	1. Приказ о составе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников КГКУ «Шушенский детский дом» и урегулированию конфликта интересов на 2019 - 2020 год. 2. Внесение корректиров в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников КГКУ «Шушенский детский дом» и урегулированию конфликта интересов.	Отсутствие нарушений по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников КГКУ «Шушенский детский дом» и конфликта интересов.
3	Внесение, по необходимости, корректиров в пакет локально - нормативной документации, регулирующей деятельность КГКУ «Шушенский детский дом» по антикоррупционной политике	Комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости	1. Положение по антикоррупционной политике КГКУ «Шушенский детский дом».	Отсутствие случаев коррупционной деятельности в КГКУ «Шушенский детский дом»
				2. Профессиональный Кодекс этики и служебного поведения сотрудников КГКУ «Шушенский детский дом».	Отсутствие случаев нарушения профессионального Кодекса этики и служебного поведения среди сотрудников КГКУ «Шушенский детский дом»

				3. Положение по урегулированию конфликта интересов в КГКУ «Шушенский детский дом».	Отсутствие случаев конфликта интересов в КГКУ «Шушенский детский дом»
				4. Порядок уведомления о склонении к коррупционным действиям руководителя и сотрудников КГКУ «Шушенский детский дом»	Отсутствие случаев склонения к коррупционным действиям руководителя и сотрудников КГКУ «Шушенский детский дом»
				5. Положение о периодической оценке коррупционных рисков в КГКУ «Шушенский детский дом»	Выявление факторов коррупционных рисков в КГКУ «Шушенский детский дом»
				6. Памятка «О склонении к коррупции»	Отсутствие случаев склонения сотрудников к коррупции
				7. Перечень мер по предупреждению коррупции в КГКУ «Шушенский детский дом»	Отсутствие случаев склонения сотрудников к коррупции
4	Ознакомление сотрудников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года	100% сотрудников, ознакомлены под роспись с нормативными правовыми актами и локальными нормативными актами (приказами), регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	Отсутствие случаев коррупционных действий руководителя и сотрудников КГКУ «Шушенский детский дом»
5	Размещение скорректированных локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации, на сайте учреждения	Андреева Т.Г., заместитель директора по ВР	До 30.11.2020 г., по мере необходимости	Размещение локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении, на сайте учреждения	Отсутствие случаев коррупционных действий руководителя и сотрудников КГКУ «Шушенский детский дом»

6	Определение должностных лиц (структурных подразделений), ответственных за профилактику коррупционных или иных правонарушений, внесение соответствующих изменений в должностные инструкции работников	Островерхова Г.С., директор	До 31.10.2020 г.	1. Приказ о назначении ответственного лица за профилактику коррупционных или иных правонарушений. 2. Внесение соответствующих изменений в должностные инструкции работников.	Отсутствие случаев коррупционных действий руководителя и сотрудников КГКУ «Шушенский детский дом»
7	Реализация цикла мероприятий с сотрудниками КГКУ «Шушенский детский дом» по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года	Проведение цикла мероприятий 1) Природа коррупции как социального явления. 2) Правовые основы противодействия коррупции. 3) Юридическая ответственность 4) Ознакомление с требованиями федерального и регионального законодательства по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности учреждения. 5) Ознакомление с требованиями нормативных правовых актов учреждения по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности учреждения. Ответственный: Самсонова Л.В., юрисконсульт II категории 6) Способы предотвращения коррупционных рисков. Ответственный: Филимонов В.Я., заместитель директора по АХР. 7) Типичные коррупционные правонарушения. Ответственный: Хомиченко О.Г., заместитель директора по ВР.	Отсутствие случаев коррупционных действий руководителя и сотрудников КГКУ «Шушенский детский дом»

				8) Получение работниками подарков в связи с их должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей и порядок информирования об этом работодателя. Ответственный: Островерхова Г.С., директор. 9) Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции. Ответственный: Андреева Т.Г., заместитель директора по воспитательной работе.	
8	Организация индивидуального консультирования сотрудников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года	Наличие знаний у сотрудников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Отсутствие случаев коррупционных действий среди сотрудников учреждения
9	Реализация процедуры информирования сотрудниками руководителя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.)	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно	Наличие знаний у сотрудников о реализации процедуры информирования сотрудниками руководителя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений	Отсутствие случаев склонения сотрудников к совершению коррупционных нарушений

10	Реализация процедуры информирования руководителя о ставшей известной сотруднику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.)	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно	Наличие знаний у сотрудников о реализации процедуры информирования руководителя о ставшей известной сотруднику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации	Отсутствие случаев совершения коррупционных правонарушений сотрудниками, контрагентами организации или иными лицами
11	Реализация процедуры информирования сотрудниками руководителя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно	Наличие знаний у сотрудников о реализации процедуры информирования сотрудниками руководителя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	Отсутствие конфликта интересов в учреждении среди сотрудников
12	Реализация процедуры защиты сотрудников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно	Наличие знаний у сотрудников о реализации процедуры защиты сотрудников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций	Отсутствие случаев преследования сотрудников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации

13	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	Островерхова Г.С., директор	1 раз в 6 месяцев	Выявление факторов коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	Внесение коррективов в деятельность по антикоррупционным мерам в учреждении
14	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	Островерхова Г.С., директор	1 раз в квартал	Акт проведения регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	Положительная оценка по результатам работы по противодействию коррупции в учреждении
15	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции, размещение отчетных материалов на сайте организации	Комиссия по противодействию коррупции	До 25.12.2020 г., 27.12.2021 г.	Размещение отчетных материалов на сайте учреждения	Отсутствие случаев коррупционных действий среди сотрудников учреждения
16	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении и проверок деятельности организации по противодействию коррупции	Островерхова Г.С., директор	Постоянно	Отсутствие предписаний со стороны контрольно-надзорных органов	Отсутствие предписаний со стороны контрольно-надзорных органов
17	Закрепление ответственности за направление сообщения в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений	Островерхова Г.С., директор	До 31.10.2020 г.	Приказ о назначении ответственного лица за направление сообщения в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений	Отсутствие случаев коррупционных действий среди сотрудников учреждения

18	Реализация цикла мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения воспитанников	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года	Проведение цикла мероприятий 1) Ознакомление воспитанников со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность. 2) Подарки и другие способы благодарности. 3) Без коррупции с детства. 4) Быть честным. 5) Воровство - это преступление	Расширение антикоррупционного мировоззрения воспитанников
----	---	---------------------------------------	----------------	--	---

Хомиченко О.Г., заместитель директора _____

Андреева Т.Г., заместитель директора по воспитательной работе _____

Филимонов В.Я., заместитель директора по АХР _____

Лукина Л.Н., инспектор по кадрам _____

Черникина О.А., председатель ПК _____